

Índice

1.	<u>Carátula</u>	1
2.	<u>Información general y de contexto</u>	1
	2.1 <u>Carta del máximo responsable de la organización</u>	1
	2.2 <u>Estructura de gobierno</u>	2
	2.3 <u>Estructura operacional</u>	2
	2.4 <u>Valores y/o Principios</u>	2
	2.5 <u>Principales actividades y proyectos</u>	2
	2.6 <u>Identificación e involucramiento con Grupos de interés</u>	3
	2.7 <u>Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios</u>	3
	2.8 <u>Participación en redes y coordinación con otros actores</u>	4
	2.9 <u>Reclamos o Incidentes</u>	4
	2.10 <u>Prácticas de gestión ambiental</u>	4
3.	<u>Información de desempeño</u>	5
	3.1 <u>Objetivos e indicadores de gestión</u>	5
	3.2 <u>Indicadores financieros</u>	6
4.	<u>ESTADOS FINANCIEROS</u>	7
	4.1 <u>ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)</u>	7
	4.2 <u>ESTADO DE ACTIVIDADES</u>	9
	4.3 <u>ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</u>	10
	4.4 <u>ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES</u>	11
	4.5 <u>NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS</u>	12
	4.6 <u>FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)</u>	19
5.	<u>Informe de terceros</u>	21
	<u>Opinión de los auditores independientes</u>	21
6.	<u>Manifestación de responsabilidad de la Dirección</u>	21
	<u>ANEXOS</u>	22
	• <u>Álbum fotográfico</u>	22
	• <u>Estados financieros auditados.</u>	22
	• <u>Otros</u>	22

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El año 2021 cumplimos 2 años de acompañar familias de la comuna de San Bernardo, en su mayoría cuidadores pertenecientes a la comunidad del colegio Eliodoro Matte Ossa. De un año 2020 marcado por los efectos devastadores de la pandemia y la crisis social que la precedió, en la salud física y mental de nuestras familias, hemos transitado por un 2021 aún marcado por estos efectos, pero con brotes de esperanza que surgen del volver a encontrarnos cara a cara con padres, madres, abuelos y abuelas que siguen luchando por fortalecer vínculos nutritivos al interior de sus grupos familiares. Este marco desafiante que han debido enfrentar nuestras familias, se da además en un contexto en que muchas de las jefas y jefes de hogar deben conciliar sus responsabilidades laborales con el cuidado de sus hijas (os), a la vez que lidiar con enfermedades propias y de sus progenitores, sin contar con redes de apoyo suficientes. Nuestro equipo ha continuado trabajando para promover estrategias de autocuidado y gestión emocional en cuidadores primarios, fortaleciendo prácticas parentales y redes internas y externas de apoyo de las familias. Durante el año 2021 se atendieron 79 cuidadoras (es) en nuestra línea de acompañamiento individual y 105 en nuestros espacios grupales, siendo beneficiarios indirectos de nuestras intervenciones 433 integrantes de estas familias. Nuestra apuesta es que cuando fortalecemos al adulto(a) cuidador(a) para hacer más nutritivo el vínculo con los NNA a su cargo, impactamos positivamente en el bienestar socioemocional presente y futuro de ese niño o niña.

Este año 2021 hemos avanzado de manera importante en la profesionalización de nuestras intervenciones. Seguimos trabajando con Fundación ideas para la Infancia y su instrumento SIEPP para evaluar competencias parentales y hemos agregado el PSI o Índice de Stress Parental. Como equipo sabemos que evaluar el impacto de lo que hacemos es esencial para mejorar nuestros servicios y dar cuenta de los cambios que se generan en nuestras familias. Del mismo modo, se han afinado más los planes de intervención (PIP) de nuestros acompañamientos individuales y hemos enriquecido las supervisiones clínicas, para mirar cada uno de nuestros acompañamientos desde distintas perspectivas.

Porque creemos profundamente que la salud mental, la prevención y el apoyo en el ejercicio de una parentalidad positiva requieren del trabajo de muchos, hemos postulado a ser parte de la COS, Comunidad de Organizaciones Solidarias de manera de fortalecer el trabajo con organizaciones que forman parte del ecosistema de apoyo a la Infancia en Chile y de aportar con nuestra experiencia en las políticas públicas que apoyen a los cuidadores y sus familias.

Por último, proyectamos para el próximo año una mayor diversificación de nuestros servicios en función de la cronicidad, intensidad y conciencia del problema que presentan nuestras acompañadas. Hemos elaborado una serie de intervenciones más a la medida de las necesidades de nuestras familias para no sobre intervenir o por el contrario, dejar de atender conflictos importantes que inciden en el bienestar familiar. Estos cambios van de la mano con el abordaje de más temáticas en los conversatorios y talleres de parentalidad y psicoeducación en temas relacionados con la crianza positiva y su rol en la prevención de problemas de salud mental y física de nuestros NNA.

Finalmente quisiera agradecer a todo nuestro equipo por su profunda vocación y profesionalismo que las ha llevado a veces a ir más allá de sus funciones para empoderar a nuestras cuidadoras (es) y recuperar la confianza en su capacidad para sacar adelante a sus familias.

Magdalena Larraín
Presidenta Fundación Encuentro

2.2 Estructura de gobierno

(Indicar mecanismo de elección y duración en el cargo, así como los cambios ocurridos durante el ejercicio. Si existen casos en que los fundadores se han mantenido permanentemente en el Directorio, señalar los eventuales planes de sucesión)

DIRECTORIO (*)	
Nombre y RUN	Cargo
M. Magdalena Larraín Matte 6.376.977 0	Presidenta
Andrés E. Echeverría Salas 9.669.081 9	Tesorero
M. Patricia Larraín Matte 9.000.338-0	Secretaria

(*) Adicionalmente contamos con la participación de 2 asesoras externas adjuntas que componen el comité asesor.

- ✓ Carolina Ossa
- ✓ María Elena Gumucio

2.3 Estructura operacional

(Narrativa y/o organigrama. Individualizar a quienes ostenten cargos de responsabilidad y resumir tareas y responsabilidades)
Este año Fundación Encuentro logra armar su estructura operacional, quedando definida de la siguiente manera:

Dirección ejecutiva: Responsable de conducir y liderar la organización volando por el cumplimiento de su misión. Controla y retroalimenta las áreas de la organización, y es responsable de buscar y/o generar fuentes de financiamiento que den sustentabilidad a la Fundación.

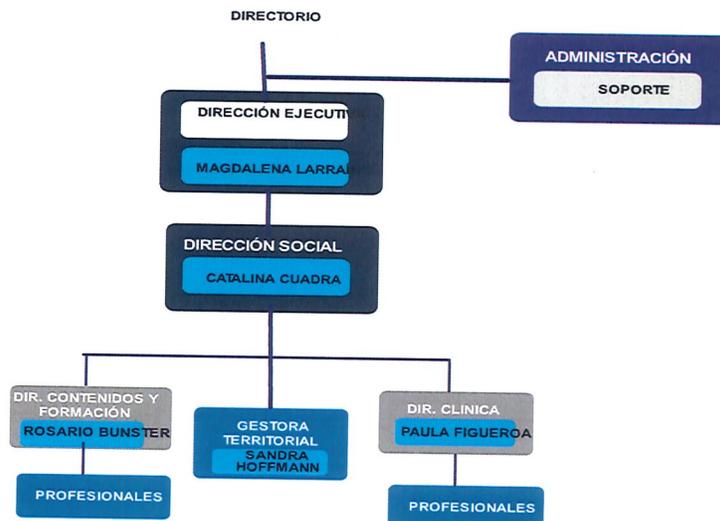
Dirección social: Está a cargo de planificar, organizar, supervisar los servicios que la Fundación desarrolla, liderando al equipo de trabajo para el cumplimiento de los objetivos.

Dirección clínica: Responsable del servicio de acompañamiento psicosocial a cuidadores primarios. Lidera el equipo de intervención desde una mirada técnica, mejora y supervisión continua. Tiene a su cargo a voluntarias y pasantes que se integran a la Fundación.

Dirección contenidos y formación: Responsable de los servicios de intervención grupal. Diseña y ejecuta conversatorios, talleres, charlas, cuyo propósito sea la formación y fortalecimiento de habilidades y competencias parentales.

Gestión territorial: Orientada a que las familias accedan a mejores condiciones socioeconómicas a través activación, gestión y seguimiento de redes locales, servicios sociales, agencias privadas y de la sociedad civil.

Equipo de atención de casos: profesionales dedicados a la atención psicosocial de cuidadores y desarrollo de talleres grupales.



2.4 Valores y/o Principios

Somos una Fundación que busca contribuir al bienestar integral de niños y niñas a través del fortalecimiento de los vínculos al interior de las familias y la comunidad del colegio Eliodoro Matte Ossa. Para esto, tenemos un abordaje integral, basado en la prevención psicosocial. Nos inspiran los siguientes valores:

- **Importancia del Vínculo:** Creemos en la importancia decisiva que tiene desarrollar un vínculo nutritivo entre el cuidador primario y el niño, niña a su cargo.
- **Confianza en las capacidades de las personas y familias:** Toda persona tiene un potencial de desarrollo de sus capacidades, que puede estimularse de acuerdo al contexto y a las oportunidades con que cuenta. Trabajar en base a esto nos permite potenciar y facilitar los procesos de autonomía en cada familia.
- **Calidad y Buen Trato en la intervención:** Buscamos que todas nuestras acciones garanticen la generación de bienestar, calidez y buen trato hacia las personas.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Durante el año 2021 Fundación Encuentro continúa desarrollando las líneas de trabajo implementadas en el año 2020, sin embargo se realizan importantes esfuerzos para ordenar y sistematizar la experiencia y dar forma coherente a un programa de acompañamiento psicosocial de carácter preventivo, cuyo objetivo tendiera a fortalecer los vínculos sanos anterior de familias y comunidades a través del trabajo directo con cuidadores primarios de niños, niñas y adolescentes de prekinder a sexto básico del Colegio Eliodoro Matte Ossa.

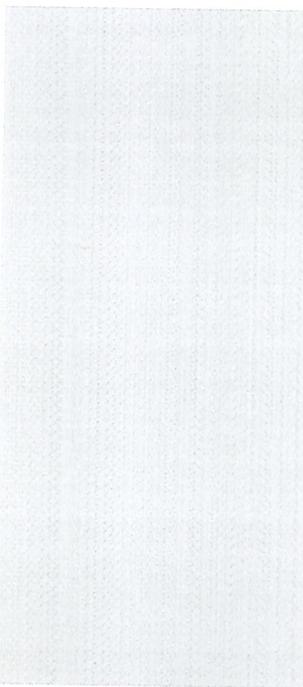
De esta manera se implementaron 3 líneas de trabajo, las que funcionaron de manera transversal durante todo el año.

1. Acompañamiento psicosocial individual a cuidadores (principalmente mujeres)
2. Psicoeducación a través de charlas y talleres preventivas
3. Gestión de redes institucionales y familiares

A continuación se describen cada una de ellas; las que en su conjunto dan sustento al programa integral de acompañamiento psicosocial.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Programa de acompañamiento psicosocial para madres, padres y cuidadores
Patrocinador/financista	Inversiones Santa Magdalena
Público Objetivo / Usuarios	Cuidadores primarios (madres, padres, apoderados) de niños, niñas y adolescentes de pre kínder a 6to básico del colegio eliodoro matte ossa.
Objetivos del proyecto	Fortalecer los vínculos sanos y el cuidado parental en familias del sector de las Hortensias, Comuna de San Bernardo <ol style="list-style-type: none"> 1. Promover estrategias de autocuidado y gestión emocional en cuidadores primarios. 2. Fortalecer prácticas parentales de cuidadores primarios. 3. Fortalecer redes de apoyo internas y externas.
Número de usuarios directos alcanzados	161 cuidadoras participan del Programa psicosocial 71 cuidadoras participan del acompañamiento individual 102 cuidadores participan de los espacios grupales 137 niños son beneficiados directos de estas intervenciones
Actividades realizadas	Las actividades desarrolladas para el cumplimiento de objetivos, son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> - Promover estrategias de autocuidado y gestión emocional en cuidadores primarios. <ol style="list-style-type: none"> 1. Acompañamiento individual 2. Conversatorios 3. Talleres - Fortalecer prácticas parentales de cuidadores primarios <ol style="list-style-type: none"> 1. Charlas 2. Acompañamiento individual 3. Conversatorios 4. Talleres 5. Theraplay - Fortalecer redes de apoyo internas y externas. <ol style="list-style-type: none"> 6. Gestión de redes 7. Acompañamiento individual 8. Espacios grupales
Resultados obtenidos	Resultados de proceso por objetivos específicos:



Promover estrategias de autocuidado y gestión emocional en cuidadores primarios

- 66 acompañadas trabajan este objetivo en acompañamiento individual
- **31 acompañadas egresan cumpliendo alguno de los objetivos abordados en su plan de trabajo.**
- 1 Conversatorios Autocuidado
- 1 Taller Cuidado Parental
- 13 participantes

Fortalecer prácticas parentales de cuidadores primarios

- 59 acompañadas trabajan estos objetivos en acompañamiento individual
- **13 acompañadas egresan cumpliendo alguno de los objetivos establecidos en su plan de trabajo.**
- 2 Conversatorios de crianza
- 1 Charla de autonomía
- 87 participantes espacios grupales

Fortalecer redes de apoyo internas y externas.

- 21 familias derivadas efectivamente a redes
- 43 gestiones efectivas realizadas
- 17 de convenios institucionales firmados con Fundación Encuentro
- 141 Apoyos asistenciales entregados (mercadería, gas, pago de servicios básicos, etc).

Lugar geográfico de ejecución

Colegio Eliodoro Matte Ossa, San Bernardo.

¿Concluido al cierre del ejercicio?

SI NO (marque con una X)

(Repetir la tabla para todos los proyectos o grupos de proyectos que resulten relevantes)

(En la medida que determinada organización estime relevante exponer información más detallada sobre sus distintas áreas de actividad o sobre proyectos internos que no sean de tipo recurrente, se recomienda explicitarlo brevemente en la narrativa del punto a) o en un anexo y, si lo estima pertinente, agregar a continuación cuadros similares al anterior especificando, en todo caso, si se cuenta con control separado de ingresos y costos).

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
SIP. Red de Colegios	Proyectos de apoyo a la función educativa en uno de sus colegios
Red de Infancia y Adolescencia San Bernardo	Participación en la mesa y coordinación de gestiones con las organizaciones que la componen

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

(Describir las herramientas utilizadas al efecto. Se debe incluir un resumen de los resultados de las evaluaciones efectuadas durante el ejercicio. Los resultados se pueden complementar con detalles/planillas a incluir como anexo al final de la FECU).

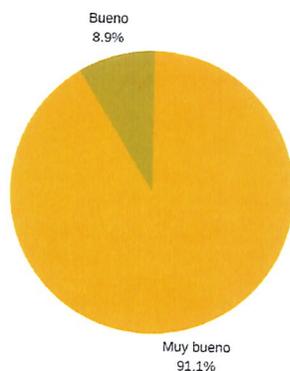
Este año se integra una encuesta de satisfacción que evalúa dimensiones de los servicios desarrollados por la Fundación. Se aplicaron una vez terminado el proceso de acompañamiento o participación de los espacios grupales.

Las dimensiones consideradas para acompañamiento individual fueron las siguientes:

Variable	Descripción
Estructura y encuadre	Refiere a las reglas, acuerdos y compromisos hacia el proceso de acompañamiento
Objetivos de trabajo	Refiere al conocimiento de los objetivos co-construido y los avances del proceso.
Entrega de herramientas y estrategias	Refiere a la entrega de herramientas y estrategias concretas para abordar el motivo de consulta.
Calidad profesional del acompañamiento	Refiere a la satisfacción que la acompañada/o tiene de su profesional y del proceso en general.

La encuesta de satisfacción es enviada a todos los usuarios que han participado del acompañamiento psicosocial desde marzo a agosto de 2021. Se envía a 53 acompañados, obteniendo 45 respuestas.

En primer lugar, de las 45 respuestas recibidas, 41 acompañados clasifican el acompañamiento psicosocial como Muy Bueno, 4 acompañados lo clasifican como Bueno. Las categorías de Ni de acuerdo ni en desacuerdo, Malo o Muy malo no reciben puntuación.



Asimismo, en relación a la pregunta "Me siento en confianza y contenida con el acompañamiento", el 82% de los encuestados refiere estar muy de acuerdo, el 15% de acuerdo, y el 3% ni de acuerdo ni en desacuerdo. Respecto a "Quedo más tranquila/o después de la sesión", el 75% de los acompañados refiere estar muy de acuerdo con esta frase, el 22% se muestra de acuerdo, y el 3% ni de acuerdo ni en desacuerdo. En relación a la afirmación "Me ha servido para resolver temas importantes en mi vida", el 75% de los acompañados refiere estar muy de acuerdo, el 20% se muestra de acuerdo, y el 5% ni de acuerdo ni en desacuerdo. Respecto a "El acompañamiento ha sido constante y adecuado a mis necesidades", el 78% de los acompañados refiere estar muy de acuerdo con esta frase y el 22% se muestra de acuerdo. De acuerdo a la frase "Me siento satisfecha/o con la calidad del acompañamiento que he recibido", el 75% de los acompañados refiere estar muy de acuerdo con esta frase, el 22% se muestra de acuerdo, y el 3% ni de acuerdo ni en desacuerdo. Por último, en relación a la frase "Conozco los aspectos que estoy trabajando en mi acompañamiento", el 78% de los acompañados refiere estar muy de acuerdo, el 19% refiere estar de acuerdo y el 3% ni de acuerdo ni en desacuerdo.

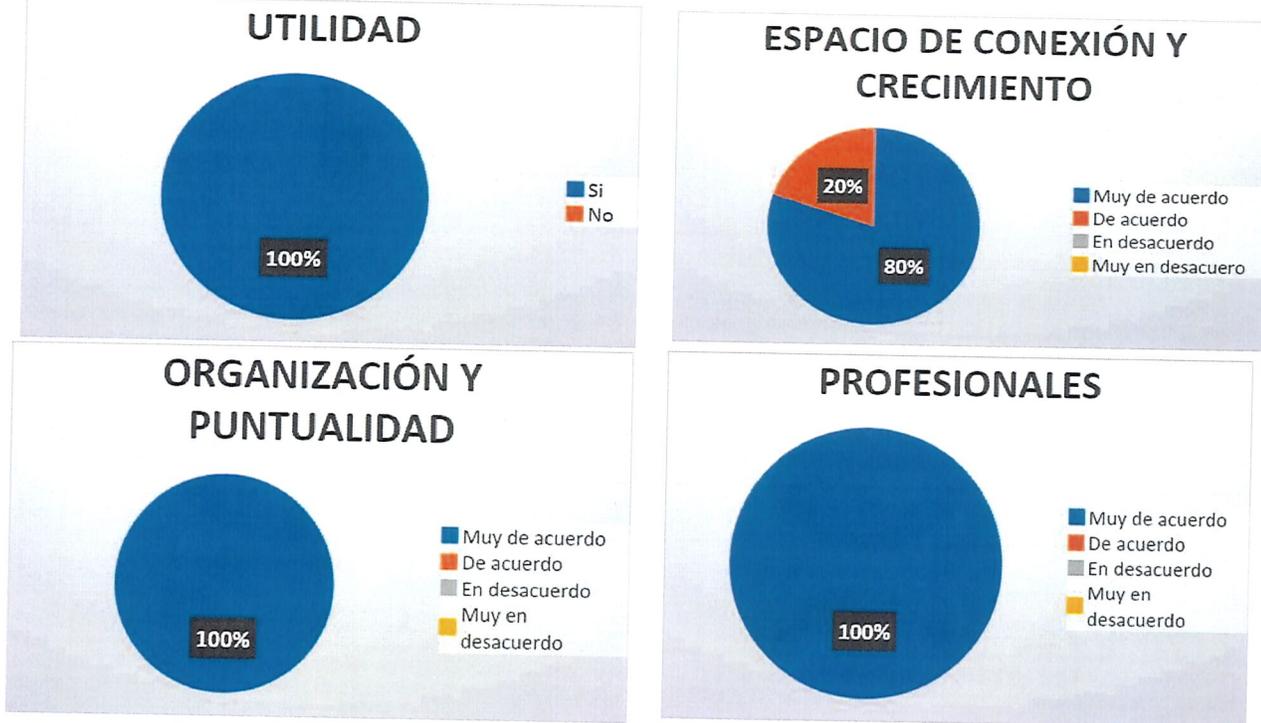
¿Qué tan de acuerdo estás con las siguientes afirmaciones?



Las dimensiones consideradas para los talleres fueron las siguientes:

Variable	Descripción
Estructura y encuadre	Refiere a las reglas y compromisos hacia la actividad.
Objetivos de trabajo	Refiere al conocimiento de los objetivos de la actividad.
Entrega de herramientas y estrategias	Refiere a la entrega de herramientas y estrategias concretas para abordar el tema trabajado.
Calidad profesional del acompañamiento	Refiere a la satisfacción que la cuidadora tiene de su profesional y del proceso en general.

Principales resultados:



2.3 Participación en redes y coordinación con otros actores

diferencia de los Grupos de interés, corresponde a entidades con las que no hay actividades de beneficio mutuo pero que tienen objetivos similares y/o con las que se desarrollan actividades de coordinación o interacción. Potencialmente incluye a entidades públicas que tienen responsabilidades en el mismo campo de acción de su organización).

(A)

1. Corporación Esperanza: Se establece convenio de colaboración para atención de usuarios con problemas de consumo de alcohol y drogas
2. Programa Vida Sana: Derivación de participantes con el objetivo de controlar la mal nutrición por exceso, mejorar perfil metabólico y la condición física en población con factores de riesgo de desarrollar diabetes mellitus y enfermedades cardiovasculares.
3. Centro del Adolescente Rucahueche: Centro que implementa y desarrolla un servicio integral especializado de mediana complejidad, entregando una atención de salud ambulatorio. Ejecutado por la Universidad de Santiago de Chile. Atención en medicina general, psicólogo, nutricionista.
4. Clínica psicología Universidad Diego Portales: Atención psicológica adultos y niños, niñas adolescentes con tarifa a bajo costo.

2.9 Reclamos o Incidentes

(Resumir los reclamos e incidentes registrados durante el ejercicio, en particular aquellos que pudiesen afectar el prestigio de la organización, incluyendo sus efectos y situación actual. Además, se debe resumir el protocolo establecido por la organización para enfrentar eventualidades- De no contarse con un protocolo formalmente establecido, así debe indicarse).

2.10 Prácticas de gestión ambiental

(Se deben resumir las actividades de sustentabilidad y cuidado ambiental desarrolladas o patrocinadas por la organización. En la medida que resulten aplicables y que se cuente con ellos, incluir los indicadores/resultados de la gestión anual en esta materia).

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

(Los indicadores deben medirse contra las metas establecidas para el ejercicio o, alternativamente, en comparación con lo logrado el ejercicio anterior)

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Fortalecer los vínculos sanos y el cuidado parental en familias del	% de familias egresadas en la Fundación ¹	80% de las familias egresan del Programa acompañamiento individual de	71 familias participan en la línea de acompañamiento individual

¹ Criterio utilizado para dar de alta a las familias que han cumplido sus objetivos de intervención

sector de las Hortensias, Comuna de San Bernardo

Fundación Educacional Encuentro

46% de las familias egresan del acompañamiento individual

102 familias participaron de la línea de intervención grupal.

161 familias participan del programa de Fundación Encuentro.

(Idealmente el indicador principal debe ser uno solo. Excepcionalmente, en particular, en el caso de organizaciones que tengan más de un área de operación, podrían existir dos o tres indicadores principales de gestión).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Promover estrategias de autocuidado y gestión emocional en cuidadores primarios.	% de familias que disminuyen su índice de estrés parental (según (PSI - SF)	80% de las familias egresadas disminuyen índice de estrés parental (PSI - SF)	<p><i>No fue posible evaluar este indicador, sin embargo los resultados de proceso son los siguientes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Conversatorios Autocuidado • 1 Taller acompañadas • 13 participantes • 2 Establecimientos
Fortalecer prácticas parentales de cuidadores primarios.	% de familias egresadas mejoran sus prácticas parentales según instrumento SP+	80% de las familias egresadas mejoran sus prácticas parentales según instrumento SP+	<p>66 Familias trabajan estos objetivos</p> <p><i>No fue posible evaluar este indicador, sin embargo los resultados de proceso son los siguientes:</i></p> <p>2 Conversatorios crianza 1 Charla 87 participantes espacios grupales 1 Establecimiento</p>
Fortalecer redes de apoyo internas y externas.	% de familias que fortalecen sus redes de apoyo	80% de las familias egresadas mejoran sus redes de apoyo	<p>58 familias trabajan estos objetivos</p> <p><i>No fue posible evaluar este indicador, sin embargo los resultados de proceso son los siguientes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 21 familias derivadas efectivamente a redes • 43 gestiones efectivas realizadas <p>20 convenios institucionales firmados con Fundación Encuentro</p>

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2021	2020
- Con restricciones		
- Sin restricciones	104.000	
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	<i>104.000</i>	
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	%
c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	100%	%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	19,74%	%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	%	%

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.

iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2020 y 2021

ACTIVOS	2021 M\$	2020 M\$	PASIVOS Y PATRIMONIO	2021 M\$	2020 M\$
Circulante			Corto plazo		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	2.056	1.028	4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.11.2 Inversiones temporales			4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			4.21.2.1 Proveedores		432
4.11.3.1 Donaciones por recibir			4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	2.229	26.500
4.11.3.2 Subvenciones por recibir			4.21.2.3 Varios acreedores	1.869	9.864
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar			4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas			4.21.4 Otros pasivos		
4.11.3.5 Varios deudores			4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.11.4 Otros activos circulantes			4.21.4.2 Retenciones	2.082	1.295
4.11.4.1 Existencias			4.21.4.3 Provisiones		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar			4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado			4.21.4.5 Otros		
4.11.4.4 Otros					
4.11.5 Activos circulantes con restricciones					
4.11.0 Total Activo Circulante	2.056	1.028	4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	6.180	38.091
Activo Fijo			Largo Plazo		
4.12.1 Terrenos			4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.12.2 Construcciones			4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.12.3 Muebles y útiles			4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.12.4 Vehículos			4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.12.5 Otros activos fijos			4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada			4.22.4 Provisiones		
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)			4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)					
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	0	0	4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			4.20.0 TOTAL PASIVOS		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes				6.180	38.091
4.13.2 Otros activos con restricciones			PATRIMONIO		
4.13.3 Otros activos reservados			4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	-4.124	-37.063
			4.31.2 Reservado para fines específicos		
			4.31.3 Restringido		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0	4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	-4.124	-37.063
4.10.0 TOTAL ACTIVOS	2.056	1.028	4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	2.056	1.028

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	104.000	
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	104.000	0
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	-57.036	-35.816
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		
4.50.3 Gastos de dirección y administración	-14.025	-2.247
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	-71.061	-38.063
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	32.939	-38.063
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros		
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	0	0
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	0	0
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	32.939	-38.063
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	32.939	-38.063

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	104.000	
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos		
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	-59.518	-25.916
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	-7.677	-254
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	-920	-302
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	-37.085	
4.91.0 Flujo Neto Operacional	-1.200	-26.472
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	0	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos	41.124	26.500
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	-38.895	
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	2.229	26.500
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	1.028	28
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	1.028	1.000
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	2.056	1.028

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre de 2021

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2020				
4.101 Patrimonio al 01.01.2020	1.000			1.000
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas				
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	-38.063			-38.063
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2020	-37.063			-37.063
EJERCICIO 2021				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	32.939			32.939
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2021	-4.124	0	0	-4.124

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante, existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones deban agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad. Una regla básica a considerar es que todo saldo que supere el 5% de su respectivo rubro (activos, pasivos, ingresos o gastos), requiere apertura en nota. Por otra parte, los saldos menores que resultan poco significativos, aun cuando figuren en los estados financieros no requieren ser detallados).

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Fundación Encuentro está compuesta por un grupo de profesionales de las ciencias sociales, desarrolla servicios de acompañamiento psicosocial individual a madres, padres y quienes ejerzan el rol de cuidado de niños, niñas al interior de las familias. Realiza atenciones psicológicas y espacios grupales voluntarios a apoderados de PK a 6to básico del colegio Eliodoro Matte Ossa. Estas actividades son financiadas con aportes privados de personas naturales y empresas.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Sesión directorio N° VIII, 20 de enero 2022: aprobación informe financiero 2021.

2. Criterios de Contabilidad

a. Base de preparación

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la administración de la Fundación, la que manifiesta expresamente que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las Normas Internacionales de Información Financiera ("NIIF"), y representan la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas normas internacionales para el periodo 2021.

b. Periodo cubierto

Los presentes estados financieros cubren el primer periodo de ejercicio de la Fundación:

- Estado de Posición Financiera al 31 de diciembre de 2021.
- Estado de Actividades, por el ejercicio de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021.
- Estado de Flujos de Efectivo por el método directo, por el ejercicio de doce meses comprendidos entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021.
- Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021.

c. Moneda funcional

La moneda funcional de la Fundación ha sido determinada como la moneda del ámbito económico en el que opera. En este sentido los estados financieros son presentados en peso chileno, que es la moneda funcional y de presentación de la Fundación.

Los saldos de activos y pasivos en monedas extranjeras se presentan al tipo de cambio vigente al cierre de cada ejercicio según la siguiente paridad:

Detalle	2021
	\$
Dólar estadounidense (US\$)	844,69
Unidad de Fomento (UF)	30.991,74

d. Reconocimiento de ingresos

El principio central de NIIF 15 es que una entidad debería reconocer los ingresos para representar la transferencia de bienes prometidos o servicios a clientes en un importe que refleja la consideración a la cual la entidad espera tener derecho a cambio de esos bienes o servicios. Específicamente, la norma introduce un enfoque de cinco pasos para el reconocimiento de ingresos:

- Paso 1: Identificar el contrato con el cliente;
- Paso 2: Identificar las obligaciones de desempeño en el contrato;
- Paso 3: Determinar el precio de la transacción;
- Paso 4: Asignar el precio de transacción de las obligaciones de ejecución de los contratos;
- Paso 5: Reconocer el ingreso cuando (o como) la entidad satisface una obligación de desempeño.

Al cierre de los estados financieros, la Fundación no ha reconocido ingresos por medio de contratos o transferencias, debido a que es una entidad sin fines de lucro y sus ingresos provienen de donaciones. Sus gastos obedecen a gastos de administración y otros menores.

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2021 no presentan cambios en las políticas contables con respecto al ejercicio anterior.

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

Al 31 de diciembre de 2021 la administración no ha realizado provisión de impuesto a la renta, debido a que no está sujeta a aquello al ser una entidad sin fines de lucro, por no tener operaciones comerciales ni operaciones gravadas con I.V.A.

La entidad tampoco ha realizado provisión de vacaciones.

5. Efectivo y efectivo equivalente

El saldo del rubro al 31 de diciembre de 2021 se detalla a continuación:

Detalle de Rubro 2021	M\$
Caja	1.000.-
Caja chica	1.000.-
Banco Bice	56.-
Total Efectivo y Equivalentes al Efectivo	2.056.-

El saldo del rubro corresponde al saldo de cuenta corriente en pesos, la cual corresponde al saldo según cartolas bancarias.

6. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

El saldo del rubro al 31 de diciembre de 2021 se detalla a continuación:

a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
06.376.977-0	M.M. Larraín Matte	Directora	1.616	Préstamo	31-12-2022
78.456.200-K	Tolhuaca Capital Ltda.	Relacionada	613	CCM	31-12-2022
	Deudor n				
	Otros menores				
TOTAL			2.229		
Corto Plazo					
Largo Plazo					
TOTAL			2.229		

7. Varios Acreedores

El saldo del rubro al 31 de diciembre de 2021 se detalla a continuación:

Detalle de Rubro 2021	M\$
Acreedores varios	2.069.-
Total Varios Acreedores	2.066.-

8. Retenciones

El saldo del rubro al 31 de diciembre de 2021 se detalla a continuación:

Detalle de Rubro 2021	M\$
Retención Segunda Categoría	103.-
Retención Impto. Único	41.-
Honorarios por Pagar	792.-
Imposiciones Previsionales por Pagar	1.146.-
Total Retenciones	2.082.-

9. Contingencias y compromisos

Al 31 de diciembre de 2021 la Fundación no mantiene contingencias ni compromisos.

10. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

El detalle del patrimonio neto de la Fundación al 31 de diciembre de 2021 es el siguiente:

	M\$
Capital emitido	1.000.-
Déficit del Ejercicio Anterior	-37.063.-
Superavit del Ejercicio	32.939.-
Total patrimonio reservado	-4.124.-

Lo anterior, emana de lo establecido por los Fundadores. Se encuentra ratificado por acuerdo del Directorio, en su sesión directorio N° VIII, 20 de enero 2022. Esta condición permanecerá, mientras la naturaleza de las actividades no cambie y los referidos activos sigan resultandos imprescindibles.

11. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos			
Privados	104.000		104.000
Total ingresos operacionales	104.000		104.000
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones	-57,036		-57,036
Actividades Operacionales			
Dirección y Administración	-14.025		-14.025
Depreciaciones			
Castigo Incobrables			
Costo venta de bs. y servicios.			
Otros costos de proyectos			
Total gastos operacionales	-71.061		-71.061
SUPERAVIT (DEFICIT)	32.939	0	32.939

12. Eventos posteriores

Entre 31 diciembre de 2021 y a la fecha de emisión de los presentes estados financieros, la administración de la Fundación no tiene conocimiento de hechos relevantes que pudieran afectar significativamente a estos estados financieros.

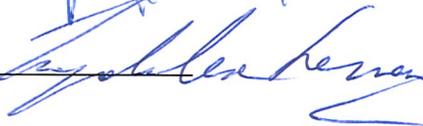
5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

En aquellos casos en que los estados financieros hayan sido sometidos a consideración de auditores externos, debe reproducirse el informe (dictamen) de dichos profesionales. En régimen, los estados financieros y notas examinados por los auditores deben ser sustancialmente los mismos que los contenidos en la sección anterior (no requieren repetirse). En caso de que no sea así, en un anexo debe incluirse también la versión distinta, sometida a consideración de los auditores, explicando en esta sección que originó la discrepancia.

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2021:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
<u>Andrés Echeverría</u>	<u>Tesorero</u>	<u>91.669.081-9</u>	
<u>MAGDALENA LARRAIN</u>	<u>PREIDENTA</u>	<u>6.376.977-0</u>	
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 01 de agosto de 2022

ANEXOS

(La opción de incluir anexos está disponible para el caso que la entidad estime pertinente complementar los antecedentes presentados en la sección principal del formato o incluir información adicional)

- **Álbum fotográfico**
- **Estados financieros auditados.**
(En el caso que sean distintos a los presentados en la Sección 4)
- **Otros**